

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA**  
**DEPARTAMENTO DE ARTES E HUMANIDADES**  
**CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, LETRAS E ARTES**  
**Campus Universitário – Viçosa, MG – 36570-900**  
**Telefone: (31) 3612 7300 - E-mail: [dah@ufv.br](mailto:dah@ufv.br)**

**DAN 443 – TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO II**  
**2024/2º SEMESTRE**

**Coordenadora:** Andréa Bergallo Snizek

**Objetivo:** Desenvolvimento e finalização do Trabalho de Conclusão de Curso

Para a conclusão da disciplina DAN 443 - TCC/TCI, as informações listadas abaixo deverão ser fornecidas ao servidor técnico administrativo responsável pelo recebimento, através do e-mail [dah@ufv.br](mailto:dah@ufv.br), da secretaria do DAH. O envio das informações pelo orientador, professor da UFV, ao servidor técnico administrativo responsável, assegurará a veracidade das informações e ciência das etapas cumpridas. A confirmação de recebimento dos documentos exigidos, no prazo correto, implicará a inclusão da informação das respectivas conclusões das exigências no sistema SEI, em processo específico da Disciplina **DAN 443 - 2024/2**, sob a responsabilidade do servidor e acompanhamento do coordenador.

**CRONOGRAMA DE ENTREGA DOS DOCUMENTOS**

1- Orientadores e/ou coorientadores deverão informar, pelo e-mail do DAH ([dah@ufv.br](mailto:dah@ufv.br)), com cópia para o e-mail da coordenadora da disciplina ([andrea.bergallo@ufv.br](mailto:andrea.bergallo@ufv.br)), os orientandos e/ou coorientandos do respectivo semestre até,..... 01/11/24

2- Prazo final para a apresentação prática do TCI até,..... 24/01/25

3- Prazo final para o lançamento da avaliação semestral do Orientador:

Estudantes que defenderão em 2023/2º até, .....24/01/25

Estudantes que não defenderão no período de 2024/2º .....24/01/25

**Da avaliação do orientador:** o mesmo deverá atribuir uma nota de 0 a 20, conforme formulário disponível no sistema, podendo preencher e arquivar o documento, caso considere necessário, enviando para o técnico responsável o valor da nota atribuída (este documento não será arquivado nem anexado ao processo no SEI/UFV. A avaliação do orientando se fundamentará na análise do processo e desenvolvimento do Projeto de Pesquisa, organização e cumprimento do cronograma, assiduidade nas reuniões de orientação e proatividade em todo o processo.

4- Prazo final para o lançamento de “Conceito Q” até, .....24/01/25

**OBS:** SUGERE-SE, no caso de aplicação de Conceito Q, a definição e informação da decisão o quanto antes.

5- Informação dos dados da defesa, até 15 (quinze dias) de antecedência.

**OBS:** Prazo necessário para a preparação dos documentos utilizados no dia da defesa pelo Técnico Administrativo responsável. Os quais: Ata da Defesa, Folha de Aprovação e Declaração de Banca.

**OBS:** As Monografias ou Artigos devem ser entregues para os membros da banca 15 dias antes da data da Defesa.

6- Prazo final para as Defesas.....até, 24/01/25

7- Prazo final de entrega da versão final da Monografia ou Artigo para o servidor responsável pelo recebimento, via e-mail [dah@ufv.br](mailto:dah@ufv.br), da Secretaria do DAH até,..... 31/01/25

#### **Bibliografia Básica:**

AQUINO, Rita. *A produção de pesquisas acadêmicas em dança no país: um olhar a partir de teses e dissertações*. Anais ABRACE, v. 20, n. 1 (2019): X Reunião Científica ABRACE.

<https://www.publionline.iar.unicamp.br/index.php/abrace/article/view/1258/1355>

RIBEIRO, Mônica. *Pesquisa em Dança: processos e travessias*. Dança, Revista do Programa de Pós-Graduação em Dança, Salvador, v. 2, n. 1, p. 73-86, jan./jun. 2013.

<https://portalseer.ufba.br/index.php/revistadanca/article/view/7184/6039>

#### **Bibliografia Complementar:**

ECO, Humberto. *Como se faz uma tese*. São Paulo: Perspectiva, 2006.

FRANÇA, Júnia Lessa; VASCONCELLOS, Ana Cristina. *Manual para normalização de publicações técnico-científicas*. Belo Horizonte: Ed. UFMG, 2009.

LAKATOS, Marina; MARCONI, Eva. *Fundamentos de Metodologia Científica*. São Paulo: Atlas, 2010.